



# AFDELINGSBESTYRELSESMØDE ÅRHUSOMEGN

## REFERAT AFD. 17

Dato: 30-08-2016

### DELTAGERE

SE-JL-JT-GN

### AFBUD

AA

### REFERENT

GN

### DAGSORDEN OG REFERAT

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde 28-06-2016	SE	SE
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester	Der var markvandring d. 30-08, hvor JL deltog, AA var sygemeldt. Der var ingen bemærkninger til området, alt bliver holdt pænt. Der er ved at blive indhentet tilbud på omlægning af fliser på gangstierne, og enkelte steder på parkeringspladserne, da der bliver dannet store søer hver gang det regner. Når AA kommer tilbage vil udendørsbelysningen gjort færdig, så kablerne ikke skal hænge frit mere.	JL - AA
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	Maling af facader i træ vil blive flyttet frem til 2017/18 Maling af skurer vil blive taget op til næste Markvandring. Emhætter flyttes frem til 2017/18	



# AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

## ÅRHUSOMEKN

4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen/administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse		
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	Træbeklædningen på altanerne bliver skiftet til foråret 2017	
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger		
9. Eventuelt	Der vil blive sendt skrivelser ud til beboerne, ang. Skraldeposerne SKAL være lukket inden de smides i Containerne, og man ikke bare benytter den første, så den ikke kan lukkes. Vi vil kontakte Brabrand Boligf. Om der kan blive enighed om at der sættes et skilt op med PRIVAT PARKERING, ved beboerhuset, da den bliver fyldt op af biler nede fra Grundejerforeningen. Ordensreglerne for Skovhøj vil blive set igennem, om der er noget som skal rettes til.	
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	30 September 2016	

## ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

**Bemærk**, at ansatte i Aarhus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen "Ansvar". Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: [bolig@boaarhusomegn.dk](mailto:bolig@boaarhusomegn.dk) og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.  
Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside under "For vore beboere/gælder din afdeling/afdelingens side".